



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



### Unidade Requisitante

Secretaria Municipal de Administração, 00.766.725/0001-95



### Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



### Equipe de Planejamento

Paulo Henrique Ferreira Gomes



### Problema Resumido

A Prefeitura Municipal de Axixá do Tocantins enfrenta dificuldades na efetiva execução das atividades administrativas devido à falta de insumos de escritório necessários.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



## DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade da Prefeitura Municipal de Axixá do Tocantins consiste na aquisição de materiais de expediente essenciais ao funcionamento das secretarias municipais, visando garantir o pleno desenvolvimento das atividades administrativas. Além disso, há a demanda pela obtenção de materiais esportivos correlatos, com o intuito de promover e incentivar a prática esportiva, a cultura e o lazer entre os munícipes.

Essa necessidade se configura como fundamental para a gestão municipal, uma vez que a disponibilidade dos materiais de expediente é imprescindível para a realização das tarefas rotineiras das secretarias municipais, contribuindo para a eficiência e eficácia dos serviços públicos prestados à população. Já a aquisição de materiais esportivos visa não apenas estimular a prática esportiva, mas também fortalecer a identidade cultural e promover momentos de convívio e integração entre os cidadãos.

Portanto, é de interesse público atender a essa necessidade, garantindo que as secretarias municipais possam desempenhar suas funções de forma adequada e que a comunidade possa usufruir de espaços e equipamentos que incentivem a saúde, o bem-estar e o desenvolvimento social.



## REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

1. Os materiais de expediente devem ser de qualidade e atender às necessidades administrativas das secretarias municipais.
2. Os materiais esportivos devem ser adequados e seguros, para fomentar o esporte, cultura e lazer no município.
3. A empresa contratada deve ter capacidade técnica e financeira para fornecer os materiais solicitados dentro dos prazos estabelecidos.
4. Os preços dos materiais devem estar de acordo com o mercado, garantindo a melhor relação custo-benefício para a Prefeitura.
5. Os materiais devem ser entregues conforme as especificações técnicas e quantidades solicitadas, sem atrasos ou falhas na entrega.
6. É necessário que a empresa tenha experiência comprovada na prestação de serviços similares.
7. A solução contratada deve ser flexível para possíveis ajustes e demandas emergenciais durante a vigência do contrato.
8. A empresa contratada deve apresentar certidões negativas de débitos e estar em conformidade com as leis trabalhistas e fiscais vigentes.
9. A solução contratada deve contemplar a sustentabilidade ambiental, priorizando materiais ecologicamente corretos e práticas sustentáveis em sua produção e distribuição.



## SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

1. Realizar pregão eletrônico para aquisição dos materiais de expediente e esportivos:  
Vantagens:
  - Maior competitividade entre os fornecedores, resultando em melhores preços;
  - Procedimento transparente e ágil;
  - Possibilidade de obter descontos e condições de pagamento vantajosas.  
Desvantagens:
  - Processo burocrático que exige a elaboração de diversos documentos;
  - Dependência da disponibilidade de empresas no mercado que atendam às especificações exigidas;
  - Prazos mais longos para conclusão do processo licitatório.
2. Adquirir por meio de registro de preços, onde vários fornecedores são cadastrados previamente com preços pré-estabelecidos para os itens necessários:  
Vantagens:
  - Agilidade na aquisição dos materiais, uma vez que não há necessidade de realizar novo processo licitatório a cada compra;
  - Possibilidade de obter descontos progressivos conforme o volume adquirido;